

**ОТЧЕТ
РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ТСЖ «Дом на набережной»
О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА
ЗА ПЕРИОД С 01.01.2021 ГОДА ПО 31.12.2021г.**

г. Красногорск

20мая 2022 г.

I.

Ревизионная комиссия Товарищества собственников жилья «Дом на набережной» (далее по тексту ТСЖ), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСЖ, провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за период с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021г. (далее — отчетный период), с целью объективной независимой проверки этой деятельности и ее оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ за 2021г. и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена членами ревизионной комиссии в составе:

1. Платов Алексей кв. 106 – председатель ревизионной комиссии,
2. Мельникова Ольга кв. 138 - член ревизионной комиссии.

Основание: решение общего собрания ТСЖ – Протокол № 10 от 15 мая 2021 г.

Ревизия проведена в срок с 1 мая 2022 года по 10июня 2022 года.

II

В соответствии с п.16 Устава Товарищества Ревизионная комиссия обязана:

- осуществлять контроль над деятельностью Товарищества;
- проводить плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не режеодного раза в год;
- представлять отчет о результатах ревизии на утверждение Общему собранию Товарищества спредоставлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

III

Проверкафинансово-хозяйственнойдеятельности ТСЖ за 12 месяцев 2021 г.предполагала изучениефинансово-хозяйственной и другой документации ТСЖ, проведение анализа этих документов сцелью представления членам ТСЖ «Дом на набережной» наиболее полной и объективной картины дел в ТСЖ.Проверкой охвачен период с 1 января по 31 декабря 2021 г.

IV

Проверка финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за период с 01.01.21 г. по31.12.21г.проводиласьчленамиРевизионнойкомиссии по следующему плану:

- 1) выполнение решений общего собрания ТСЖ «Дом на набережной» и Правления ТСЖ, в том числе исполнениеСметы расходов ТСЖ (бюджета), целевого использования обязательных платежей собственников,накопленных фондов и иных поступлений;
- 2) законность совершенных Председателем Правления от имени ТСЖ сделок и заключенныхдоговоров.

Проверка осуществлялась на основании анализа предоставленных Правлением и бухгалтеромТоварищества следующих документов:

- 1) учредительные и регистрационные документы ТСЖ, в том числе Устав ТСЖ;
- 2) протоколы заседаний Правления ТСЖ за 2021 г.;
- 3) трудовые договора с работниками ТСЖ;
- 4) договоры с подрядными, ресурсоснабжающими и иными организациями, заключенные в 2021 г. и ранее;
- 5) первичная бухгалтерская документация за 2021 г.: акты выполненных работ, авансовые отчеты, банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСЖ, расчетные ведомости, платежные ведомости, налоговая и статистическая отчетность.

V

Вводная часть:

28 июля 2015 г. ТСЖ «Дом на набережной» внесено в Единый государственный реестр некоммерческих организаций. Свидетельство о постановке на налоговый учет серии 50 номер 014273422.

В отчетном периоде обязанности Председателя правления исполняла Маррей Марина Юрьевна, кв.101 (Протокол № 7 от 3 августа 2019 г., № 10 от 15 мая 2021 г.)

Обязанности бухгалтера исполняла Пономарева Светлана Алексеевна (Трудовой договор от 28.08.2017г.).

Общее руководство деятельностью Товарищества осуществлял исполнительный орган ТСЖ - Правление Товарищества в составе четырех человек, включая Председателя (п. 8.1 Устава), которое принимало решения по всем вопросам деятельности Товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и компетенции Общего собрания членов Товарищества.

Члены правления:

- состав до 15 мая 2021 г.:

1. Жовнер Владимир, кв. 76;
2. Константинова Яна, кв. 67;
3. Ревва Светлана кв., 124.

Основание: решение общего собрания ТСЖ – Протокол № 7 от 3 августа 2018 г.

- состав с 15 мая 2021 г.:

1. Константинова Яна, кв. 67;
2. Ревва Светлана кв., 124;
3. Бондаренко Л., кв. 94

Основание: решение общего собрания ТСЖ – Протокол № 10 от 15 мая 2021 г.

В своей деятельности Правление ТСЖ руководствуется Уставом ТСЖ, решениями Правления и решениями общего собрания собственников.

Заключение Ревизионной комиссии: ТСЖ «Дом на набережной» самостоятельно управляет общим долевым имуществом собственников жилья ТСЖ «Дом на набережной» в полном соответствии с законодательством РФ.

VI

Выполнение Правлением решений общего собрания собственников (ОСС) ТСЖ «Дом на набережной».

Последнее собрание собственников жилья и нежилых помещений было проведено 20 апреля 2021 г. в форме очно-заочного голосования (Протокол № 10 от 15.05.2021г.). В голосовании приняли участие собственники, обладающие правом голоса 11482,60 м2, что составило 60,62% от общего количества голосов собственников жилых и нежилых помещений (Протокол № 10 от 15.05.2021г.)

Вопросы и принятые решения ОСС от 20 апреля 2021 г.:

1. Избрание Председателя и Секретаря Общего собрания (Маррей М., Мельникова О.)
2. Избрание членов счётной комиссии Общего собрания (Жовнер В., Раева А., Бондаренко Л.).
3. Утверждение годового отчета о финансовой деятельности ТСЖ «Дом на набережной» за 2019 год, согласно акту ревизионной комиссии о проверке организационной, хозяйственной и финансовой деятельности (Утверждено).
4. Утверждение сметы доходов и расходов ТСЖ на 2021 г. (Принята).
5. Избрание членов Правления, в том числе:
 - 5.1. Избрание членов Правления в количестве 3-х человек. (Константинова Я., Ревва С., Бондаренко Л.)

5.2. Избрание Председателя Правления в количестве 1 человека (Маррей М.)
 6. Избрание членов Ревизионной Комиссии в составе 2-х человек (Платов А., Мельникова О.)

7. Перевод формы проведения ОСС в электронную, используя сервис «ОСС на 100%», разработанный РосКвартал (Интернет-служба №1 для управляющих организаций). Поручить Маррей М.Ю. провести первое собрание собственников в сервисе «ОСС на 100%» с утверждением основных параметров проведения общего собрания (Принято).

Вопросы, инициированные собственниками:

8. Оплату ОДН по теплу с ООО "ТВС" организовать по аналогии с оплатой ОДН по электричеству с ООО "Мосэнергосбыт", когда собственник платит по индивидуальному счетчику напрямую в ресурсоснабжающую организацию, а ОДН на тепло выделяется отдельной строкой в квитанции ТСЖ. Поручить Председателю ТСЖ заключить договор с ООО "ТВС" для платежей ОДН и проводить ежемесячную проверку правильности начислений (Принято).

9. Установить забор по периметру придомовой территории высотой 1,70 м в виде живой изгороди с калитками (Принято).

10. Установить калитку на проходе у антивандального шлагбаума, ограничивающей трафик людей, направляющихся к набережной. Днем калитка будет открыта, ночью будет закрываться на кодовый замок (Принято).

11. Провести разметку белой краской парковочных мест на территории ТСЖ. Регулярно обновлять разметку (Принято).

12. Способствовать соблюдению жильцами правил дорожного движения, а именно:

- а. установить парковочные столбики, препятствующие парковке на бордюрах;
 - б. разместить объявления о том, что парковка на тротуаре запрещена (КоАП РФ Статья 12.19) и, что с 20.05.21 информация об автомобилях, припаркованных на тротуаре, будет передаваться в местную дежурную часть ГИБДД;
 - с. обозначить желтой вафельной разметкой единственные выезды с пандусов из подъездов
- (Не принято).

13. Направить на согласование с муниципалитетом и ГИБДД проект размещения дорожного знака "Остановка грузового транспорта запрещена" между 3 и 4 подъездами, перед магазином "Красное и Белое" (Принято).

Исполнение решений ОСС от 20 апреля 2021 г. будет освещено в отчете Правления ТСЖ за 2021 год.

В отчетном периоде было проведено 4 (Четыре) онлайн заседаний членов правления. Предоставлены Протоколы заседаний №№ 76-79. Все Протоколы размещены на сайте ТСЖ. На заседаниях правления обсуждалось:

- проделанная работа за прошедший квартал;
- квартальные расходы ТСЖ;
- план и финансирование благоустройства территории;
- подготовка к отопительному сезону;
- претензии по отоплению и электроснабжению;
- другие вопросы

Заключение ревизионной комиссии:

Правление ТСЖ осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями жилищного законодательства, устава товарищества, гражданского кодекса и иных нормативных документов, регулирующих деятельность организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами. Все протоколы заседания оперативно размещались на сайте ТСЖ.

VII

Анализ финансово-хозяйственной деятельности.**Информация о движении денежных средств.**

Движение денежных средств в ТСЖ осуществлялось через банковские счета, открытые в ПАО СБ РФ:

- для ведения операций по текущей деятельности ТСЖ;
- для накоплений средств на капитальный ремонт.

Остаток денежных средств на 01 января 2020 года по банку, В Т.Ч.	477 111
<i>Текущий расчетный счет в СБ РФ - остаток на 01.01.2021 г.</i>	<i>227 917</i>
Приход денежных средств за 2021 года	13 207 490
От собственников жилых и нежилых помещений	12 975 048
По договорам аренды и платным услугам юр лицам	157 537
Целевой вступительный взнос - новые собственники	26 650
Возврат госпошлины	2 836
Комиссионное вознаграждение	34 363
Погашение таунхаусами расходов по диспетчеризации	11 056
Расход денежных средств за 2021 г.	13 019 049
Ресурсоснабжающие организации	1 857 829
Оплата труда	1 348 680
Выдано под отчет(детализация затрат приведена ниже)	972 712
Налоги, пошлины	682 171
Услуги банка	60 719
Прочие поставщики	8 096 938

<i>Счет капитального ремонта в СБ РФ - остаток на 01.01.2021 г.</i>	<i>249 194</i>
Приход денежных средств за 2021 года (в т.ч. возврат средств с депозитных счетов), а именно:	1 726 260
От собственников жилых и нежилых помещений	1 516 883
Проценты по депозиту	209 377
Расход денежных средств за 2020 г.	1 975 454
Вложено в депозит	1 975 454

Остаток денежных средств на 01 января 2021 года	
СБ РФ текущий	416 358
Спецсчет для средств на кап.ремонт	0
ИТОГО	416 358

Остаток денежных средств на 01 января 2021 года в подотчете	0
Получено под отчет	1 026 012
в т.ч. из банка	1 026 012
Расход денежных средств по авансовым отчетам в т.ч.	1 026 012
ГСМ	17 261
Посадочный материал/грунт	30 783
Радиатор	13 500
Светильники	85 304
Профнастил	10 000
Жесткий диск/кабель интернет/монитор	63 710

Угловая шлифмашина	5 950
Электромагнит	6 603
Видеорегистратор	15 500
Закупка прочих материалов	789 954
Остаток денежных средств на 01 января 2021 года в подотчете/(-) долг подотчетника	0

Заключение ревизионной комиссии:

В 2021 году кассовых операций в ТСЖ не проводилось. Все расчеты проводились через расчетный счет ТСЖ. По результатам проверки комиссией подтверждается соответствие остатков денежных средств, показанных по бухгалтерскому учету банковскими выписками. Данные выписок подтверждаются платежными поручениями, которые исполнены на основании выставленных счетов, заключенных договоров и расчетов налогов и сборов.

Необоснованных расходов не выявлено. Учет расчетов с поставщиками коммунальных услуг, по обслуживанию и ремонтам ведется на основании заключенных договоров, актов выполненных работ и накладных.

Авансовые отчеты предоставлены в требуемом (выборочно) объеме и оформлены согласно требованиям бухгалтерского учета.

Авансовые отчеты составлены на основании первичных документов, расходы подтверждены кассовыми и товарными чеками, актами выполненных работ. Средства под отчет сотрудникам перечислялись на их личные пластиковые карты. Состав расходов, показанных по авансовым отчетам - закупка материалов для ремонта и содержания дома, GSM, комплектующие для оргтехники офиса ТСЖ, создание резервных копий 1С-бухгалтерии и пр.

Фонд капитального ремонта дома вместе с процентами составляет сумму 8 195 879,26 руб.

У комиссии возникли трудности при проверке некоторых банковских операций по контрагентам, у которых отсутствует расшифровка договора. Для наглядности учета комиссия **рекомендует** бухгалтеру подробно показывать аналитику договоров по всем контрагентам.

Информация по начислениям.

На основании ст. 154, ЖК РФ предусматривает следующие ежемесячные платежи собственниками:

- 1) плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;
- 2) взнос на капитальный ремонт.

Квитанция на оплату собственникам дома ТСЖ «Дом на набережной» содержит:

- содержание и ремонт дома - 33,51 руб./м2;
- холодная вода (ОДН) – 38,6 руб./м3;
- электрическая энергия (ОДН) – 2,62 руб./м2;
- отведение сточных вод – 36,11 руб. (37,56 руб. с 01.07.2021 г.) по ИПУ;
- обращение с твердыми коммунальными отходами - 2 руб./м2 (Приложение к Протоколу № 9 от 21.06.2019 г.);
- обслуживание домофона - 40 руб.;
- содержание охранной сигнализации - 80 руб.;
- услуги консьержей - 1068,44 руб.;

- тариф на капитальный ремонт – 8,30 руб./м2.

Информация по начислениям собственникам и поставщикам

Услуга	Счета организаций за 2021 г.	Начисления собственникам	Эконом +/-убытки -
Водоканал - ХВС, водоотведение	1 516 236	1 571 613	55 377
Мосэнергосбыт	344 612	595 446	250 834
СпецМонтаж-К - охранная сигн-я	172 800	174 405	1 605
Домофон	75 600	87 202	11 602
Служба консьержей	2 380 842	2 329 261	-51 581
Вывоз мусора	604 885	453 178	-151 707
Капитальный ремонт	1 886 494	1 898 027	11 533
Содержание и ремонт МКД	7 616 434	7 669 523	53 089
Комиссионное вознаграждение	23 204	23 204	0
Платные услуги	15 300	15 300	0
ИТОГО	14 621 568	14 817 159	180 752

Начисления по договорам аренды			
Использование общего имущества			154 600
в т.ч			
ИП Алтухова			57 600
ООО "Цельсиум"			6 000
ИП Головтеева И.С.			5 500
А Профит			2 500
Искрателеком			36 000
Грабовенко В.И.			11 000
ООО "МГТС"			36 000
Экономия/Убыток ТСЖ			335 352

Проценты по депозиту средств, собранных на капитальный ремонт расходу на нужды ТСЖ не подлежат.

Проценты по депозиту			209 377
----------------------	--	--	---------

Заключение ревизионной комиссии:

Анализ предоставленных договоров показал, что договорно-правовая работа председателя Правления от имени ТСЖ в 2021 г. велась в пределах компетенции ТСЖ. Проверены договоры и расчеты с организациями, акты выполненных работ и акты сверок. Расчеты производились в безналичном порядке на основании выставленных счетов в пределах сумм, указанных в договорах. В подавляющем большинстве случаев все финансовые документы (журналы проводок и первичная документация – карточки счетов, договоры, акты по оказанию услуг и акты выполненных работ, накладные, платежные поручения) ведутся правильно и находятся в наличии.

Экономия бюджета ТСЖ (без учета дополнительных доходов) относительно выставленным квитанциям собственникам составляет – 180 752 руб. Сумма экономии бюджета возникла из-за экономии статьи «Мосэлектросбыт», однако комиссия *не рекомендует* проводить перерасчет по данной статье, в связи с возможной апелляцией Мосэнергосбыт положительного решения суда в пользу ТСЖ, о зачете ранее произведенной

переплаты за электроэнергию в счет текущих платежей (отчет ревизионной комиссии за 2020 год).

Достаточно высокий показатель убытка по статье «Вывоз мусора» объясняется тем, что данные расходы спрогнозировать заранее не представляется возможным, поэтому ревизионная комиссия допускает убыток по этой статье, однако перерасход этой статьи наблюдался и в 2020 г., поэтому *рекомендуем* поднять тариф на вывоз мусора до 3 рублей за м2.

Дополнительный доход ТСЖ в отчетном периоде составил сумму 363 977 руб., в т.ч. 209 377 руб. – проценты по вложенным депозитам средств на капитальный ремонт дома, которые начисляются в плюс к собранным средствам на проведение капитального ремонта и расходоваться на нужды ТСЖ в текущих периодах не могут.

Комиссия так же *рекомендует* (рекомендовала ранее) продолжать работу по информационному наполнению сайта ТСЖ (договора, акты сверок).

Информация по взаиморасчетам с поставщиками услуг.

Организация	Остаток (долг "+" / переплата "-") на 01.01.2021	Оказано услуг	Оплачено	Остаток (долг "+" / переплата "-") на 01.01.2022
Водоканал - ХВС, водоотведение	107 510	1 516 236	1 531 042	92 704
Энергосбыт - эл. Энергия	0	344 612	326 787	17 825
Обслуживание лифтов	135 282	541 126	631 314	45 094
Русь ЭО - Освидетельствование лифтов	0	37 692	37 692	0
СпецМонтаж-К - охранный сигнал	0	172 800	172 800	0
Метаком-Сервис - Обслуживание домофона	6 300	81 900	81 900	6 300
ИП Жовнер - Технический персонал/услуги консьержей	0	5 295 461	5 295 461	0
Промас - вывоз мусора	30 070	455 590	426 605	59 055
РРО - вывоз мусора	11 774	141 295	141 295	11 774
ИП Галкин - услуги контейнероза	0	8 000	8 000	0
Размещение информации об МКД	-22 000	24 000	24 000	-22 000
ВДГБ - консультации	-2 700	56 082	67 082	-13 700
Обслуживание и ремонт шлагбаума	-11 500	390 390	378 890	0
ИП Сапегин/Медведев/Солтан - Альпинисты	0	241 050	241 050	0
Прочее	-4 609			-3 982
ИТОГО	290 936			193 070
В т.ч. Авансы выданные	-40 809			-39 682

В отчетном периоде, Правление ТСЖ участвовало в судебном разбирательстве как ответчик с Рузским региональным оператором. Суд проходил в трех инстанциях, включая кассационную. Иск заключался в том, что ООО «Рузский региональный оператор» вывозил мусор не в соответствии с подписанным дополнительным соглашением, а в произвольном объеме, примерно, на 30% больше. Суд признал правоту ТСЖ «Дом на набережной» и обязал ООО «Рузский региональный оператор» сделать перерасчет выставленных счетов.

К сожалению, решение суда не изменило тактику ООО «Рузский региональный оператор», который в 2022 году не только не сделал перерасчет начислений 2021 года в соответствии с решением суда, но и в одностороннем порядке изменил договор на вызов

мусора с «факта» на «норматив», что приводит ТСЖ к затяжным судебным процессам с ООО «Рузский региональный оператор».

Истец	Сумма Иска	Ответчик	Решение
Рузский региональный оператор (3 инстанции: арбитражный суд, апелляционный и кассационный)	90 493, 12	ТСЖ "Дом на набережной"	Оставить иск к ТСЖ "Дом на набережной" без удовлетворения

Заключение ревизионной комиссии:

Положительным показателем работы Правления в 2021 г. остается то, что задолженность ТСЖ перед поставщиками услуг на 31.12.2021 г. либо отсутствует совсем, либо это начисления в адрес поставщиков услуг за последний месяц года (декабрь), которая на основании договоров должна быть погашена в январе 2022 г. С организациями-поставщиками проведены сверки расчетов в декабре 2021 г. Проверяющие сверяли задолженности, показанные на счетах бухгалтерского учета, с актами сверок. Все остатки бухгалтерских счетов совпадают с данными, показанными в Актах. Акты сверок размещены на сайте ТСЖ.

Задолженность перед поставщиками на 31.12.2021 г. (193 070 руб.) обеспечена наличием финансовых средств на расчетном счете ТСЖ (416 358 руб.), поэтому задержки платежей поставщикам в январе 2022 года не предвидятся.

Взаиморасчеты с ТСЖ по действующим договорам с покупателями (аренда и пр.)

Организация	Остаток (долг "+" /переплата "-") на 01.01.2021	Начислено в доход ТСЖ	Оплачено покупателями	Остаток (долг "+" /переплата "-") на 01.01.2022
Головтеева И.С. - аренда рекламного места	12 500	5 500		18 000
А Профит - размещение рекламы на фасаде	0	2 500	1 000	1 500
Абрамова С.Н. - ошибка отправителя	-6 849			-6 849
Алтухова Ю.В. - аренда рекламного места	-3 600	57 600	55 200	-1 200
Грабовенко В.И. - аренда рекламного места	0	11 000	11 000	0
Искрателеком - размещение оборудования	3 000	36 000	36 000	3 000
Куц К.Н. - ошибка отправителя	-1 868			-1 868
Лощина Н.А. - ошибка отправителя	-1			-1
Онищенко Я. - ошибка отправителя	-19 764			-19 764
ПАО МГТС - размещение оборудования	0	36 000	36 000	0
ТривонНетворк - размещение оборудования	22 680	-22 680		0
Гизадулина О.В. - ошибка отправителя	0		12 300	-12 300
Хализад М.Д. - ошибка отправителя	0		37	-37
ООО "Цельсиум" - аренда рекламного места	0	6 000	6 000	0
ИТОГО долг перед ТСЖ	38 180			22 500
Получено авансов	-32 082			-42 019

Заключение ревизионной комиссии:

Как отмечалось ранее, в учете ТСЖ не отражены начисления услуг Куц К.Н., Онищенко Я., Абрамова С.Н., Гизадулина О.В., Хализад М.Д., так как полученные ТСЖ от этих лиц средства, являются ошибочными (договора с этими лицами отсутствуют, актов и счетов не оформлялось). Списывать полученные суммы в доход ТСЖ в случае их не

востребованности плательщиками, станет возможным по истечении срока исковой давности с момента их получения (три года).

Рекомендации ревизионной комиссии: Правлению ТСЖ провести работу по взысканию задолженностей с Головтеевой И.С. (рекомендовано в отчете за 2020 г.) В случае задержки платежей истребовать их в судебном порядке. Во избежание споров с ИФНС (в случае проверки), сумму в размере ошибочно перечисленных в адрес ТСЖ средств, оставлять в остатке на расчетном счете ТСЖ. В противном случае будет считаться, что ТСЖ воспользовалось данной суммой в своих интересах, а значит, получила налогооблагаемый доход.

Информация по расчетам с собственниками.

Услуга	Остаток задолженности на 01.01.21	Остаток на 01.01.22	Просроченный долг (не оплачен период 3 месяца и более)
ИТОГО	3 133 751	3 486 318	1 666 406
Авансы полученные	157 558	167 540	

Заключение ревизионной комиссии:

В ТСЖ остается достаточно большой процент собственников, несвоевременно оплачивающих коммунальные услуги, содержание и ремонт дома. В 2021 году остается высоким количество неплательщиков с задолженностью за 3-5 месяцев (44 квартиры).

Правление ТСЖ ведет информационную работу с собственниками по взысканию задолженностей и инициирует судебные процессы - в 2021 году было подано 4 ископа истребованию задолженностей:

№ кв.	Сумма Иска	ТСЖ истец/ответчик	Решение
кв.96	93 732,02	Бархаджиева Зулихан Руслановна	оплачено добровольно после получения судебного приказа
кв.115	333 043,02	Нахшунов Сурен Карленович	взыскать в пользу ТСЖ
кв.154	184 750,84	ООО "СК "ОЛИМП"	взыскать в пользу ТСЖ
кв. 180	141 973,64	Магди Елена Гамаль	оплачено досудебном порядке
ИТОГО:	753 499,52		

Рекомендуем: и в дальнейшем, в целях защиты интересов добросовестных собственников инициировать судебные процессы для взыскания задолженностей в порядке исполнительного производства.

Информация по расходам.

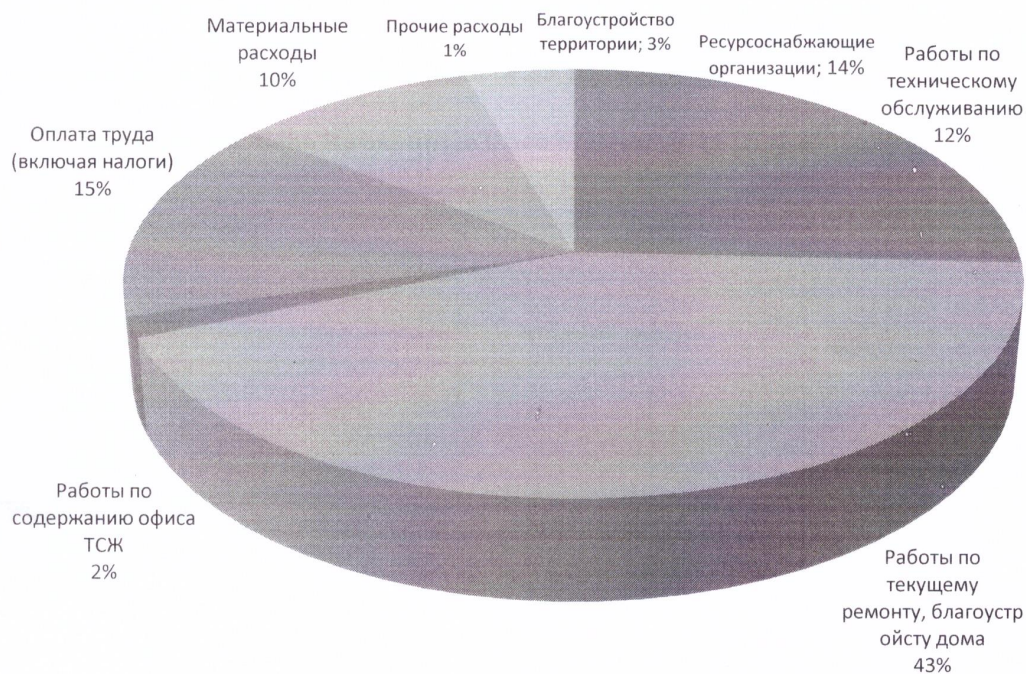
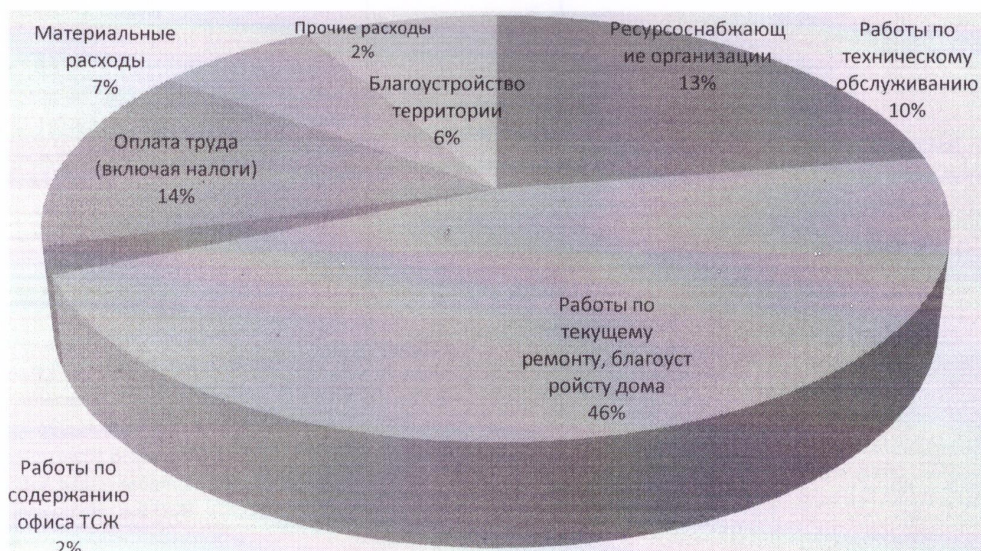
№ п/п	Название организации	Вид ресурса/услуги/работы	Расход фактический (руб.)
1	Ресурсоснабжающие организации		
	ВОДОКАНАЛ	Водоснабжение, водоотведение	1 531 042
	МОСЭНЕРГОСБЫТ	Электроэнергия	326 787
	Итого по разделу		1 857 829
2	Работы по техническому обслуживанию		

	ЛИФТЕК	Техническое обслуживание лифтов	631 314
	Русь ЭО	Освидетельствование лифтов	37 692
	Рузский РОО/Промас	Вывоз мусора	567 900
	ИП Галкин В.А.	Услуги контейнеровоза	8 000
	СпецМонтаж-К	Система охранной сигнализации	172 800
	Метаком-Сервис	Домофон	75 600
	Итого по разделу		1 493 306
3	Работы по текущему ремонту, содержанию, благоустройству дома		
	ИП Жовнер В.Л.	Технический персонал	2 568 185
	ИП Жовнер В.Л.	Служба консьержей	2 727 276
	ИП Сапегин В.В.	Альпинисты	77 000
	ИП Солтан В.Н./Медведев С.Н.	Герметизация фасада и балконов, альпинисты	164 050
	ООО "Айфлэт"	Теплосчетчики	43 250
	Итого по разделу		5 579 761
4	Работы по содержанию ТСЖ		
	Интернет-служба для УО	Размещение информации об МКД	24 000
	Тензор	Носитель ключевой информации	10 300
	РСИЦ/Хостинг-Центр	Хостинг	9 604
	ВДГБ	Поддержка ПО. Консультирование	76 976
	Комус	Канцелярские товары	67 843
	МЦФЭР	Подписка - Управление МКД	14 271
	Итого по разделу		202 994
5	Оплата труда (включая налоги)		
	Оплата штатным сотрудникам	Инженер	100 460
		Председатель правления ТСЖ	474 632
		Главный бухгалтер	424 090
		Управляющий инженер	240 064
		Паспортист	55 690
		Паспортист	24 817
	Оплата физ. Лицам по разовым договорам	Бувина - услуги юриста	28 927
	Оплата труда	Налоги	661 750
	Итого по разделу		2 010 430
6	Материальные расходы		
	ООО ГК "Глобус"	Расходный материал - цилиндры, отводы...)	237 602
	ООО "АКВАДЕЗ"	Хлорамин Б	
	ИП Талмазин О.В.	Сантехника	
	ООО "Аура света"	Светильники светодиодные	36 960
	ИП Фокин А.В.	Краска, эмаль	7 300
	ИП Безродных А.	Маяк ЗИ-2.2	5 120
	ИП Хисамутдинов Р.И.	Масло гидравлическое	2 900
	ООО "Меркатор"	Средство от гололеда	21 600
	Авансовый отчет - Пацюк	Материалы на ремонт и содержание дома	750 188
	Авансовые отчеты - Пономарева		45 419
	Авансовые отчеты - Маррей		177 105

	в т.ч.	ГСМ	8 611
		Видеорегиcтpатор	15 500
	Итого по разделу		1 284 194
8	Благоустройство территории		
	ИП Андpиенко В.Ю.	Таблички по ограничению прохода с собаками без поводка и намордника	39 680
	ИП Бабченко А.Ю.	Обслуживание, ремонт шлагбаума	181 070
	ИП Черников А.Ю.	Шлагбаум/содержание, ремонт	184 470
	Итого по разделу		405 220
9	Прочие расходы		
	ИП Пашков М.В.	Юридические услуги	15 000
	Налоги:		
	Госпошлины за судебные иски		11 538
	Транспортный налог		884
	Налог по УСН		8 000
	Сбербанк	Услуги кредитных организаций	60 719
	Макорта С.	Изготовление и монтаж ограждений	86 950
	Итого по разделу		183 091
10	Имущество ТСЖ		
	Зленогpадский ф-л Альфа-страхования	Страхование трактора	2 223
	Итого по разделу		2 223
	ИТОГО расходов		13 019 048

СВОД РАСХОДОВ

Наименование статьи	Сумма расхода	Процент от общей суммы расхода
Ресурсоснабжающие организации	1 857 829	14
Работы по техническому обслуживанию	1 493 306	12
Работы по текущему ремонту, благоустройству дома	5 579 761	43
Работы по содержанию офиса ТСЖ	202 994	2
Оплата труда (включая налоги)	2 010 430	16
Материальные расходы	1 284 194	10
Благоустройство территории	405 220	3
Прочие расходы	183 091	1
Имущество ТСЖ	2 223	0
ИТОГО РАСХОДЫ	13 019 048	100

ДИАГРАММА РАСХОДОВ 2021 г.**ДИАГРАММА РАСХОДОВ 2020 г.**

Общая сумма расходов 2021 г. (13 019 048 руб.) больше суммы расходов 2020 г. (12 950 319 руб.) на 68 729 руб., т.е. можно сделать вывод, что расходы 2020 г. и 2021 г. практически равны, хотя, расходы по статьям имеют отличия.

Заключение ревизионной комиссии:

Расходы ТСЖ начислены согласно первичной документации. Выборочная проверка первичных документов показала, что документы находятся в наличии и оформлены в рамках деловой этики и согласно утвержденным унифицированным формам.

Список ТМЦ, которые находятся в пользовании у персонала или на складе ТСЖ, актуализирован актом инвентаризации от 25.12.2021 года.

Материалы, использованные в деятельности ТСЖ в 2021 г.

Озеленение	
Шланги	30 783
Грунт универсальный	
Грунт универсальный	
Спирее Golden	
ГСМ	
Бензин АИ-92	17 261
Бензин АИ-95	
Shell топливо	
Дизель топливо	
ДТ-З-К5	
Уборка помещений	
Ведро	74 812
Коврики резиновые	
Мешки для мусора	
Мыло	
Наборы для уборки	
Перчатки разные	
Полотно техническое вафельное	
Рукоятки для щеток	
Салфетки микрофиб	
Скрепер-волокуша SNOWXPET	
Средства для мытья разные	
Швабры/щетки/веники	
Трактор	
Шланг РВД	9 149
электромагнит ПА3	
Гидравлическое масло	
Канцелярия и материалы для офиса	
Бумага А4	64 531
Жесткие диски	
Картриджи	
Клей	
Монитор viewsonic	
Папки	
Разделители	
Разъем RJ-45	
Ручка гелевая	
Тетрадь общая 96л	
Тонер картридж Brother TN-2335	
Цифровой видео кабель HDMI	
Шнур интерфейсный USB	
Шлагбаум	
Блок питания для камеры	104 450
Пульт управления шлагбаумом	
Коммутатор	
Контроллер GSM	
Камера IP уличная HiWatch DS-I126	
Регистратор HiWatch DS-N204	
Фотоэлементы беспроводные	

ТМЦ	
Вентилятор Видеорегиcтpатор HDCVI 16 канал 4-й подъезд Дрель акк 128 2x2ач LI-ION Зарядное уст-во 12v Корпус металлич. Куртка гудзон Металодетектор Набор отверток KRAFT Насос ручеек 1м Плащ нейлонов xl Плита эл. 1 конф Спец.костюмы Угловая шлифмашина DEWALT D28130 Штангенциркуль Электрическая плитка Delta Эльбрус-7	57 143
Прочее хоз. нужды	
Набор инструментов Любимая грядка Варежки Ветошь Герлянда бахрома Ель искусств. 150 см Ерш для унитаза круглый Жалюзи алюмин белые 60x160 Замок навесной Зерновая приманка Карниз Коврик резин. 90x120 Масло для триммера Очки защитные прозрачные 91860 Пакет большой Перчатки разные Полочка для вк угловая Рулетки Смесители Таблички	76 353
Электрика	
Лампы Led Прожектор WOLTA 70W Светильники LED/светодиодные/ЖКХ Блоки питания Выключатели Кабель Щит металлический ЩМП-1-0 Электроды	164 234
Материалы и комплектующие для ремонта и содержания	
Анкеры Ваго Герметик Грунт-эмаль Затирки Колер PARADE Краска Пена макрофлекс Пластина монтажная Промывка для пены Растворитель 10л Тангит Термоусадка клей Унипак	803 956

Адаптеры
Анемостат
Батарейки
Бетоноконтакт
Буры
ВВГнг 3*1,5 Гост
Ветро-лагоизол.универсал.
Вода дистиллированная
Гайки
Гвозди
Гильза Rexau 20
Глухарь 10-100
Грунтовка
Губка шкура для затирки
Держатель
Держательклипса D16мм
Диски алмазные
Дюбеля
Жидкие гвозди
Затирка MOPEL
Изделия из металла
ИзOVER плита
Изолента
Катушка гайка
Катушка пластик
Клапан заливной поршневого типа
Клей для плитки/секунда
Клипсы для гофры d16
Клопи для ГКЛ
Колено кругл. 90гр.
Колесо измерительное с телескоп
Колодка б/з 4 гнезда
Колокол брон.3-в
Комплект монтажный
Комплект фитингов №01
Коннетор стандарт
Контргайка 2" оцинк.
Концентрат минеральный "Галит"
Коронка алмаз.
Краб для гипса
Краны
Краска
Крепежи
Кровельные шурупы
Крона
Круг отрезной
Крюк для бетона
Лезвия трапеция KRAFTOOL
Лента битум.герм.серебр
Лента-герметик
Леска
Линолеум
Лист гладкий оцинкованный
Макловица 150мм
Манометры
Маркер
Маска защитная
Маяк ЗИ-2.2 (комп.Стандарт, 10 маяков +доп.36 предметов)
Механизм ключ.вертушка 100мм
Мешки
МОП хлопок эконом
Мультиметр цифровой

Муфта ½
Набор полировочных пистолетов
Наконечник-гильза
Отводы
Пена макрофлекс
Переходники
Пескобетон
Пистолет-лейка/для пены
ПНД 32мм
Подвес Кнауф
Подводка елка
Подложка порилекс
Подшипники
Прессшайба 4.2*13мм со свер.
Примыкание 195x195x2000мм
Примыкаши цинк
Прокладки
Противоскользкая лента черная 25мм
6м
Профили
Профиолы
Профнастил НС35R
Разъемы
Растворитель 10л
Ремкомплект
Респиратор 3-М
РОКВУЛ стандарт
Ротбанд
Ручка для окон
Саморез
Сантехническая паста
Сверла
Сетка композитная 50x50
Скотч
Слив для бочка алкапласт
Смазки для буров
Соединители/стыки
Стяжка
Тангит
Телескоп
Теплосчетчики ITELMA СТЭ31, ДУ 15,
поверка блет
Термоусадные трубки
Теропластпрог 3,4
Тройники
Труба (сгон) оц 2"
Уайт-спирит
Углы
Фиксатор двери
Хамуты
Цемент
Цилиндры
Шайбы
Щетки по металлу
ЩМГ-05-2
Эмали
Радиатор панельный 1600-400

ИТОГО МАТЕРИАЛЫ**1 402 672*****Оплата труда и кадровый учет.***

Ревизионной комиссией были проверены следующие документы:

График отпусков, приказы, положение об оплате труда, штатное расписание, проверено начисление фонда оплаты труда на соответствие штатному расписанию и утвержденной смете.

Данные по оплате труда и начисленным налогам

ФИС	Должность	Остаток	Фактически начислено (вкл. НДФЛ)	ФОТ/месяц по штатному расписанию	В т.ч. отпуск	НДФЛ	К выплате	План к выплате	Фактически выплачено	Остаток на конец
ВСЕГО			1 550 207	140 229	111 529	201 527	1 348 680	1 500 000	1 348 680	0
Маррей М.Ю.	Председатель правления	0	545 554	57 471	32 321	70 922	474 632		474 632	0
Сурков П.С.	Электрик	0	115 471	11 494	10 978	15 011	100 460		100 460	0
Пацюк П.Н.	Управляющий инженер	0	275 936	22 988	21 968	35 872	240 064		240 064	0
Пономарева С.	Главный бухгалтер	0	487 460	40 230	38 573	63 370	424 090		424 090	0
Синокова Н.С.	Паспорист	0	64 011	8 046	7 689	8 321	55 690		55 690	0
Полякова Ю.В.	Паспорист	0	28 526	8 046	0	3 708	24 818		24 818	0
Бувина Н.И.	Договор подряда	0	33 249			4 322	28 927		28 927	0

Расчет налогов с ФОТ 2021 г.

Наименование	Остаток на 01.01.2021 г. "+" доп./"- переплата	Ставка налога от начисленной зарплаты	Сумма начислено	Фактически перечислено	Корректировка	Остаток на 01.01.2022 г.	Остаток по бух. Счетам
ВСЕГО	21 874		668 659	661 749	11 720	40 503	40 503
НДФЛ	-2	13%	201 527	201 525		0	0
ПФР	24 634	22%	341 046	336 038		29 642	29 642
ФСС Несчастные случаи	5	0,20%	3 034	2 781		258	258
ФСС	-959	2,90%	43 992	43 506	4 206	3 733	3 733
ФФОМС	-1 804	5,10%	79 061	77 899	7 514	6 872	6 872

Заключение ревизионной комиссии:

По штатному расписанию на 31.12.2021 г. численность сотрудников ТСЖ составляет 5 человек, фонд оплаты труда (ФОТ) в месяц 140 229 руб. Фактический фонд оплаты труда в месяц в 2021 г. составил сумму 129 184 руб. Несоответствие показателей ФОТ связано с увеличением вознаграждения председателя правления ТСЖ, произошедшим с середины года, которое было инициировано собственниками на Общем Собрании от 20 апреля 2021 года, единогласно одобрено и закреплено соответствующим решением Правления (Протокол № 78 от 15.07.2021г.)

В ходе проверки начисления и выплаты заработной платы нарушений выявлено не было. Заработная плата за 2021 г. начислена и выплачена в полном объеме в соответствии

со штатным расписанием утвержденным решением правления. Перерасхода по размеру оплаты труда над заложенной суммой в смете на 2021 год не зафиксировано.

Правильность и своевременность уплаты налоговых платежей с заработной платы подтверждается.

Оплата труда начислялась и выплачивалась в отчетном периоде в сроки, указанные в Положении об оплате труда и согласно трудовому законодательству РФ. Остатки по счетам бухгалтерского учета по оплате труда и налогов с ФОТ, совпадают с расчетными данными ревизионной комиссии. График отпусков на 2021 г., приказы, расчетные ведомости, личные карточки сотрудников и табеля предоставлены полностью и составлены без нарушений. Расчетные листки выдаются сотрудникам ежемесячно посредством электронной почты.

Анализ расходов и доходов по смете

Сводная ведомость по исполнению ТСЖ сметы в 2021 г.

ПЛОЩАДЬ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ	16 772,40
ПЛОЩАДЬ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ	2 168,30
ТАРИФ на статью содержание и ремонт	33,51
Доход статьи содержание и расчетный	7 616 434,28
ТАРИФ на статью капитальный ремонт дома	8,30
Доход статьи капитальный ремонт	1 886 493,72

РАСХОДЫ по статье "Содержание и ремонт"	ПЛАН дохода за год	ПЛАН расхода за год	Факт дохода/год	ФАКТ расхода/год	Экономия +/-убыток (план расхода минус факт расхода)
1	2	3	4	5	6
Содержание и текущий ремонт - Тариф					
Технический персонал, предоставляемый ИП Жовнер		2 500 000		2 568 185	-68 185
ИО инженера					
Комплексный рабочий/дворник 1					
Комплексный рабочий/дворник 2					
Комплексный рабочий/электрик		X	X	X	
Программно-техническое обеспечение/обслуживание: Тензор, ВДГБ, хотинг, консультации ВДГБ, Росквартал с выгрузками в ГИС ЖКХ		100 000		120 880	-20 880
Зарплата управляющего/инженера				240 064	
Зарплата электрика				100 460	
Зарплата бухгалтера				424 090	
Зарплата паспортиста				80 507	
Вознаграждение председателя правления				474 632	
Вознаграждение юриста по ГП договору				28 927	
Итого оплата труда (выплачено)		1 500 000		1 348 680	151 320
Материалы для выполнения работ по содержанию и ремонту МКД и придомовой территории		1 000 000		1 245 334	-245 334
Содержание лифтов + ТО лифтов		550 000		669 006	-119 006
Комиссия банка		60 000		60 719	-719

Налоги, пошлины (в т.ч. Госпошлины - 12 060 руб.)		700 000		682 171	17 829
Хозяйственные и канцелярские товары		70 000		67 843	2 157
Юридические услуги		15 000		15 000	0
Ландшафтные работы: частичная замена растений, закупка удобрений, покупка декоративного камня для клумб, услуги садовника		130 000		126 630	3 370
Обслуживание и ремонт шлагбаумов, замена 2-х стрел, покупка фотоэлементов, видеоканал (покупка брелоков для открытия шлагбаума в статье материалы)		250 000		365 540	-115 540
ГСМ (в т.ч. Трактор), почта		15 000		17 261	-2 261
Обслуживание трактора (страхование)		30 000		2 223	27 777
Внеплановые расходы (альпинисты, подписка...)		330 000		328 171	1 829
Доплата консьержам		366 434		366 434	0
ИТОГО содержание и ремонт	7 616 434	7 616 434		8 001 338	-384 904
Обслуживание подъездов и дома					
Служба консьержей	2 307 830	2 307 830		2 360 842	-53 012
Домофон	86 400	86 400		75 600	10 800
Охрана	172 800	172 800		172 800	0
Вывоз мусора	454 584	454 584		567 900	-113 316
ИТОГО обслуживание подъездов	3 021 614	3 021 614		3 177 142	-155 528
Ресурсоснабжающие организации					
Водоотведение, холодная вода (Водоканал) по факту потребления	1 531 042	1 531 042		1 531 042	0
Мосэнергосбыт (ОДН)	595 495	595 495		326 787	268 708
ИТОГО РСО	2 126 537	2 126 537		1 857 829	268 708
ИТОГО план/факт	12 764 585	12 764 585	12 986 207	13 036 309	-271 724
Дополнительные доходы ТСЖ					
Приход целевых сборов (не учтен в смете)		-	26 650		
Аренда помещений и рекламных мест		-	157 537		
Погашение таунхаусами расходов по диспетчеризации		-	11 056		
Возврат госпошлины			2 836		
Платные услуги			15 300		
Комиссионное вознаграждение		-	23 204		
309 ИТОГО доп. расходы, предусмотренные сметой			209 933		209 933
Исполнение сметы:					-61 791

Проверка исполнения сметы доходов и расходов проводилась как сравнение по статьям:

1. планового дохода с фактическим доходом;
2. планового расхода с фактическим расходом.

В конце таблицы приведены общие данные исполнения сметы - план расхода минус факт расхода.

Заключение ревизионной комиссии:

По первому пункту выявлено, что фактический доход ТСЖ (без дополнительных услуг и работ) превышает плановый доход на сумму 221 622 руб. Причиной

превышения можно назвать погашение собственниками задолженностей за предыдущие периоды, в т.ч. в рамках судебных производств.

По второму пункту выявлено следующее:

1). перерасход сметы по статье «Содержание и ремонт» в сумме 384 904 руб. получен в большей степени за счет перерасхода следующих статей:

- обслуживание и ремонт шлагбаумов, который включил в себя полную переработку системы открытия антивандального шлагбаума при движущимся автомобиле, а именно:

- его перепрограммирования,

- размещения дополнительных фотоэлементов и видеокамер, гарантирующих его открытие,

- замену 2-х погнутых в результате аварии стрел,

- покупка брелоков в количестве 30 шт. (покупка брелоков для открытия шлагбаума в статье материалы) – 115 540 руб.;

2). содержание лифтов + ТО лифтов – 119 006 руб.;

3). материалы на нужды дома – 262 595 руб.

Комиссия считает, что перерасход по материалам на нужды дома были связаны с незапланированными, но необходимыми работами по утеплению труб в подвале с целью снижения ОДН по теплу в последующий отопительный сезон, а также с ремонтом разрушенных входных групп подъездов и нежилых помещений. Тем не менее, превышение размера потраченных средств над запланированными, является нарушением и ревизионная комиссия настоятельно рекомендует увеличить в бюджете статью «внеплановые расходы», чтобы избежать ситуаций превышения той или иной статьи, в принципе.

4). перерасход по статье «Обслуживание подъездов и дома» в сумме 155 528 руб. получен, в большей части по расходам за вывоз мусора, который при принятой в ТСЖ бюджетной схеме по фактически накопленному вывозу, спрогнозировать достаточно сложно.

Перерасход по статьям сметы, указанным выше, был частично покрыт за счет дополнительных поступлений и экономии по статье «Ресурсоснабжающие организации» и дополнительных поступлений.

Итоговое исполнение сметы – убыток средств в размере **61 791 руб.**

Заключение

Ревизионная комиссия *рекомендует* Правлению и Председателю ТСЖ повысить расходы по статьям, которые имели перерасход в отчетном периоде и строго придерживаться принятой расходной сметы. Так как убыток ТСЖ по смете имеет повторяющийся характер, комиссия *рекомендует* увеличить тариф на статью «Содержание и ремонт дома».

Вступительный взнос, который платится единожды в момент вступления в товарищество, является целевым и создан для того, чтобы покрыть расходы организации на ее регистрацию и оформление. На ремонт и содержание дома данные средства направить нельзя. Первоначально (при создании ТСЖ) полученные вступительные взносы были направлены на цели оформления и создания ТСЖ. Вступительные взносы, поступающие в текущем периоде, должны оставаться на расчетном счете ТСЖ до принятия решения Общего собрания членов ТСЖ об их использовании. (Ревизионная комиссия в расчетах по исполнению сметы текущего периода их не учитывала, а показала информационно).

VIII

Ведение бухгалтерского и налогового учета

Ведение бухгалтерского учета ТСЖ осуществляется в электронном виде с использованием лицензионного программного продукта 1С:Предприятие 8.

Ведение бухгалтерского учета подтверждено формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

ТСЖ применяет упрощенную систему налогообложения, с объектом налогообложения «доходы» (6%).

В налогооблагаемую базу ТСЖ попадают:

- платежи от сдачи объектов в аренду;
- платные услуги жильцам;
- комиссионное вознаграждение в пользу ТСЖ;
- пени и штрафы, полученные ТСЖ.

Заключение ревизионной комиссии:

Комиссия осуществляла проверку начислений, которые отражены на счетах бухгалтерского учета, так как именно эти данные будут затребованы в случае проверок уполномоченными на то органами. Комиссия самостоятельно не смогла определить оказывались ли в отчетном периоде платные услуги собственникам, так как данные услуги на счетах бухгалтерского учета отражены в сумме общих начислений.

Рекомендуем:

- показывать начисления платных услуг на счете, где показаны доходы ТСЖ (счет 62).

- начисления прихода/расхода по всем услугам, которые выделены в квитанциях отдельными строками, кроме начислений на «Содержание и ремонт дома» показывать на отдельном счете 86.03;

- начисление и расход статьи «Содержание и ремонт» показывать на счете 96.

Анализ годового отчета

В состав годовой отчетности ТСЖ вошло:

1. Бухгалтерский баланс;
2. Отчет о прибылях и убытках – в том случае, если доход от коммерческой деятельности превышает 5% (процент существенности) от валюты (результата) баланса;
3. Отчет о целевом использовании средств;
4. Декларация по УСН;
5. Книга доходов и расходов;
6. Отчеты в социальные фонды.

Заключение ревизионной комиссии:

Вся бухгалтерская и налоговая отчетность ТСЖ предоставлена в уполномоченные органы в сроки, оговоренные законодательством РФ.

Книга доходов и расходов достоверно и полно отражает все налогооблагаемые доходы. Данные КДиР совпадают с показателями сданной налоговой декларации.

В целях налогообложения показана сумма в размере 416 577 руб. (157 537 руб. – аренда, 34 363 руб. – комиссия ТСЖ, 15 300 руб. – платные услуги, 209 377 руб. – проценты по депозиту), налог к уплате (за минусом платежей в фонды по оплате труда) в сумме 12 497 руб. начислен и перечислен в бюджет.

Выводы:

На основании вышеизложенного ревизионная комиссия считает работу Правления ТСЖ «Дом на набережной» за проверяемый период удовлетворительной.

Общая рекомендация в стратегии работы ТСЖ и обеспечения большей финансовой устойчивости в условиях существующей и прогнозируемой в будущем экономической нестабильности в стране: рекомендуется создать Стабилизационный Фонд ТСЖ. Предлагаемый размер Стабилизационного Фонда должен покрывать 2-3 месяца минимальной операционной деятельности ТСЖ и составлять около 2 млн рублей. Правлению ТСЖ предлагается рассмотреть необходимость создания, размер, возможные источники

финансирования и сроки накопления Стабилизационного Фонда ТСЖ, а также порядок использования средств Фонда для предоставления на утверждение на ОС ТСЖ.

Настоящий отчет составлен на 21 (Двадцати одном) листе подписан в 2-х экземплярах, один из которых передан в Правление ТСЖ (для ознакомления членов ТСЖ), а один остается в ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии:  /А.Платов/

Член ревизионной комиссии:  /О.Мельникова/